



ประกาศ โรงพยาบาลราชวิถี

เรื่อง รับสมัครพยาบาลวิชาชีพเข้าศึกษาอบรม ในโครงการอบรม หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง
สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม (หลักสูตร 4 เดือน) รุ่นที่ 21 ประจำปี 2564

.....

งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด โรงพยาบาลราชวิถี รับสมัครพยาบาลวิชาชีพห้องผ่าตัด เพื่อสอบคัดเลือก
เข้าอบรมในโครงการอบรม หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลปริศัลยกรรม รุ่นที่ 21
ประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

สาขาและจำนวนที่เปิดอบรม (จำนวนผู้เข้ารับการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

สาขาจักษุ	จำนวน	4	คน
สาขาศัลยกรรมกระดูกและข้อ	จำนวน	8	คน
สาขาศัลยกรรมทางเดินปัสสาวะ	จำนวน	4	คน
สาขาศัลยกรรมทั่วไปและศัลยกรรมตกแต่ง	จำนวน	8	คน
สาขาศัลยกรรมประสาทและสมอง	จำนวน	3	คน
สาขาศัลยกรรมหัวใจ และทรวงอก	จำนวน	6	คน
สาขาสูติ-นรีเวช	จำนวน	6	คน
สาขาโสต ศอ นาสิก	จำนวน	4	คน

กำหนดการรับสมัคร

1. วันที่รับสมัคร ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ 1 ตุลาคม ถึงวันอังคารที่ 20 ตุลาคม 2563
2. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันพฤหัสบดีที่ 22 ตุลาคม 2563 ทาง www.rajavithi.go.th
3. สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ วันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2563 (เวลา 08.00 –14.00 น.)
4. ประกาศผลสอบคัดเลือก วันอังคารที่ 17 พฤศจิกายน 2563 ทาง www.rajavithi.go.th
5. ยืนยันเข้ารับการอบรม ลงทะเบียนและชำระค่าธรรมเนียม วันที่ 18 พฤศจิกายน-14 ธันวาคม 2563
6. ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม วันพุธที่ 16 ธันวาคม 2563 ทาง www.rajavithi.go.th
7. รายงานตัว ปฐมนิเทศและชี้แจงหลักสูตร วันเสาร์ที่ 30 มกราคม 2564 (เวลา 08.00-14.00 น.)
8. พิธีเปิดการอบรม วันจันทร์ที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564

ระยะเวลาการฝึกอบรม

เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2564 โดยแบ่งเป็นภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นพยาบาลวิชาชีพที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
2. มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในห้องผ่าตัดต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันสอบคัดเลือก
3. ได้รับอนุมัติทุนจากผู้บังคับบัญชา
4. ไม่อยู่ระหว่างการศึกษาศึกษาหลักสูตรเฉพาะทาง/ปริญญาโท/ปริญญาเอก
5. ไม่อยู่ระหว่างการตั้งครรภ์หรือวางแผนมีบุตรขณะอบรม ไม่มีโรคหรือปัญหาทางสุขภาพ ที่เป็นอุปสรรคต่อการอบรม

การคัดเลือก

1. คะแนนการสอบข้อเขียน วิชาความรู้ทั่วไปและวิชาเฉพาะสาขาที่ต้องการเข้าอบรม
2. คะแนนการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินบุคลิกภาพ ทักษะคิด ความพร้อมในการศึกษา และสอดคล้องตามความต้องการของหน่วยงาน

ค่าธรรมเนียมการอบรม

พยาบาลภาครัฐ คนละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

พยาบาลภาคเอกชนและกลุ่มอาเซียน คนละ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

สามารถเบิกได้จากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ไม่รวมค่าประกันความเสียหาย ค่าเดินทาง เพื่อศึกษาดูงานต่างประเทศ (หากร่วมศึกษาดูงาน)

ค่าประกันความเสียหาย ชำระเงินประกันความเสียหายระหว่างการอบรม จำนวน 3,000 บาท จะคืนเมื่อสำเร็จการอบรม หลังหักค่าเสียหาย (หากมี)

คำแนะนำการสมัครสอบ

ขั้นตอนที่ 1 ดาวนโหลดเอกสารหมายเลข 1 หมายเลข 2 และหมายเลข 3 (กล่องที่ 3 ดาวนโหลดเอกสารหมายเลข 1,2,3) และสมัครเข้ากลุ่ม LINE จากการสแกน QR code ด้านล่าง

เอกสารหมายเลข 1 หนังสือเรียนผู้อำนวยการ

- ให้ดาวนโหลด แอปเสนอเพื่อขออนุมัติสอบและขออนุมัติเข้ารับการอบรม จากผู้บังคับบัญชาตามขั้นตอน เนื่องจากการไม่ได้ยื่นบันทึกต่อจากผู้บังคับบัญชา อาจมีผลให้ผู้ทดสอบผ่านไม่ได้รับอนุมัติให้เข้าอบรม (ไม่ต้องแนบเอกสารต้นฉบับคืน)

เอกสารหมายเลข 2 หนังสือรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น

- ให้หัวหน้าพยาบาลห้องผ่าตัดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อรับรอง สำหรับสแกนและแนบส่งพร้อมการลงทะเบียนสมัครสอบ

เอกสารหมายเลข 3 ใบแจ้งลักษณะงาน

- ให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อรับรอง สำหรับสแกนและแนบส่งพร้อมการลงทะเบียนสมัครสอบ

สมัครเข้าLINEกลุ่ม เพื่อ
สืบหน้า



ติดตามข้อมูลการลงทะเบียนและความ

QR code LINE “ผู้สมัครสอบ RJ-OR nurse รุ่นที่ 21”

ขั้นตอนที่ 2 การเตรียมเอกสาร หลักฐานแนบการลงทะเบียนสมัครสอบ

1. ภาพถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว ชุดชำระการหรือชุดพยาบาลไม่สวมเสื้อคลุม
2. สำเนาประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรทางการพยาบาล จากสถาบันการศึกษาภาครัฐหรือภาคเอกชน
3. สำเนาใบบันทึกคะแนน (Transcript) ชั้นปริญญาบัตรทางการพยาบาล
4. สำเนาบัตรสมาชิกสภาการพยาบาล (ที่ยังไม่หมดอายุ)
5. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล จากสภาการพยาบาล (ที่ยังไม่หมดอายุ) หากอยู่ระหว่างการต่ออายุ ให้แสดงใบสำคัญรับเงินจากสภาการพยาบาล
6. หลักฐานการจดทะเบียนสมรส หรือหลักฐานเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล (หากมี)
7. สลิปการโอนเงินค่าสมัคร 300 บาท โดยระบุชื่อผู้สมัครในสลิปให้ชัดเจน

ค่าสมัครสอบคัดเลือก 300 บาท โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาโรงพยาบาลราชวิถี ชื่อบัญชี “งานวิชาการห้องผ่าตัด” หมายเลขบัญชี 051-272871-2 (โปรดชำระเงินค่าสมัครก่อนการลงทะเบียน) ค่าสมัครสอบนำเข้ากองทุนศูนย์ฝึกอบรมพยาบาลเฉพาะทางห้องผ่าตัด ในมูลนิธิโรงพยาบาลราชวิถี ไม่สามารถนำไปเบิกทางราชการ

หมายเหตุ : เอกสาร หลักฐานทุกฉบับใช้การสแกนหรือใช้แอปพลิเคชัน Scanner บันทึกเป็น PDF file ไม่อนุญาตให้ใช้การถ่ายภาพส่งเอกสาร เป็น JPG file ยกเว้นภาพถ่ายสามารถบันทึกเป็น JPG ได้

ขั้นตอนที่ 3 วิธีการลงทะเบียนสมัครสอบ

คัดเลือก

1. “คลิก” (กล่องที่ 4 ลงทะเบียน)

ลงทะเบียน

กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

2. Drop file เอกสาร หลักฐานที่เตรียมไว้ในขั้นตอนที่ 2 ให้ครบถ้วน

3. ตรวจสอบความถูกต้อง ให้เรียบร้อยครบถ้วน จากนั้น “คลิก” ลงทะเบียนด้านล่างสุด

ยืนยันลงทะเบียน

4. เข้า e-mail address ของผู้สมัคร ตามที่ระบุไว้ เพื่อดาวนโหลดใบสมัคร

5. ลงนามผู้สมัครในใบสมัครที่ดาวนโหลด และเก็บใบสมัครสำหรับยื่นแก่กรรมการในวันสอบ

6. หลังการสมัคร สามารถตรวจสอบสถานะลงทะเบียนใน (กล่องที่ 5 กล่องตรวจสอบรายชื่อ)

ตรวจสอบรายชื่อ

ภายใน 3 วันทำการ กรณีข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จะแจ้งข้อมูลผ่าน LINE “ผู้สมัครสอบ PNS 21”

เนื่องจากการอบรมในหลักสูตรนี้ จำเป็นต้องใช้ทักษะทางคอมพิวเตอร์ ดังนั้นให้ส่งเอกสารการสมัครตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้เท่านั้น งดรับสมัครด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์

ขั้นตอนสำคัญมาก กรุณาปฏิบัติตาม

วันสอบคัดเลือกต้องนำเอกสารเหล่านี้มาให้ครบถ้วน

1. เอกสารการสมัคร ฉบับจริง

2. หลักฐานประกอบการสมัคร ฉบับจริง ดังนี้

- ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร ทางการศึกษา จากสถาบันการศึกษาภาครัฐหรือภาคเอกชน
- ใบบันทึกคะแนน (Transcript) ชั้นปริญญาบัตรทางการพยาบาล
- บัตรสมาชิกสภาการพยาบาล (ที่ยังไม่หมดอายุ)
- ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล จากสภาการพยาบาล (ที่ยังไม่หมดอายุ) หากอยู่ระหว่างการต่ออายุ ให้แสดงใบสำคัญรับเงินจากสภาการพยาบาล

3. ภาพถ่ายหน้าตรง ชุดข้าราชการหรือชุดพยาบาลไม่สวมเสื้อคลุม ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

4. บัตรประชาชน

หากนำมาไม่ครบถ้วน ไม่มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

ศูนย์ฝึกอบรมพยาบาลเฉพาะทางห้องผ่าตัด งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด โรงพยาบาลราชวิถี

E-mail address : PNSOR.rajavithi@gmail.com

อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ศุภลักษณ์ สังขมณี โทร. 085-8139314

สำนักงาน โทรศัพท์ 02-2062900 ต่อ 30386

เจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวประนิตตา เฉิดฉาย

เจ้าหน้าที่ธุรการ นางสาวธัญญาภรณ์ อยู่หนูช